

## Dossier de candidature / Application

<b>Titre du projet / Title</b>							
<b>Acronyme / Acronym</b>							
<b>Porteur / Applicant</b>							
<b>Budget / Funding</b>							
<b>Durée du projet / Duration</b>							
<b>Laboratoire / Group</b>							
<b>SIGLE / Short name</b>					<b>CODE</b>		
<b>Nom complet / Full Name</b>							
<b>Directeur / Director</b>							
<b>Établissement (hébergeur ou autre tutelle laboratoire)</b>							
<b>Porteur du projet / Applicant</b>							
<b>Nom / Name</b>				<b>Prénom / Surname</b>			
<b>Equipe / Group</b>				<b>Employeur / Employer</b>			
<b>Statut / Status</b>				<b>Fonction / Position</b>			

Statut / Status : P = permanent ou NP = non permanent

Fonction / Position : P = Prof, MC / Associate Professor, DR, CR, IR, IE, etc. – NP : Doc, Post doc, etc.

**Langue :** Ce dossier est à rédiger de préférence en anglais de manière à élargir le choix des évaluateurs possibles ; toutefois les dossiers rédigés en français seront acceptés, notamment venant des communautés pour lesquelles la rédaction en français est la pratique la plus usuelle.

**Language:** This application should preferably be written in English to widen the scope of expert's choice; however, applications written in French will be accepted, especially from communities for which writing in French is the most common practice.

**Pages :** 15 pages maximum (première page et annexes non comprises) ; les nombres de pages mentionnés pour les différentes sections le sont à titre indicatif.

**Page limit:** 15 pages (First page and annex not included), page limits mentioned for the subsections are indicative.

## I) Description synthétique du projet / Short description of the project

- 1) Thématique scientifique et domaine d'application / Scientific theme and field of application :
- 2) Résumé non confidentiel en français (10 lignes maximum) :
- 3) Non-confidential summary in English (max 10 lines):
- 4) Mots clés en français (3 à 5) :
- 5) Keywords in English (3 to 5):

**Merci de nous communiquer d'ici au 4 Mai 2021** : le résumé non-confidentiel de votre projet, les mots clés, ainsi que les noms et les coordonnées de 3 experts susceptibles d'évaluer votre projet (Voir section IX ci-dessous).

**Please send us before May 4, 2021**: the non-confidential summary of your project, the keywords, as well as the names and contact details of 3 experts who could evaluate your application (See Section IX below).

## **II) Description du projet / Project description (5 pages)**

### **1) Description détaillée du projet / Detailed project description:**

*Objectifs et jalons / Objectives and milestones:*

*Etat de l'art, résultats déjà obtenus, caractère innovant / State of the art, existing results, innovative character:*

*Environnement du projet (Unité de recherche, partenaires éventuels, industriels ou académiques) / Project environment (Research unit, academic or industrial partners, if any):*

### **2) Faisabilité technique du projet / Technical feasibility:**

### **3) Identification des risques et solutions à mettre en œuvre en cas de difficultés / Main risk factors and mitigation strategy:**

### **4) Livrables / Deliverables:**

*Descriptif des livrables (pré-maturation technique, économique, PI, etc) / Description of deliverables (Technical and economic PoC, IP, etc)*

*Calendrier (diagramme de Gantt, voir annexe 1), plan de développement / Timeline (Gantt chart, see annex 1) development plan:*

### **5) Positionnement TRL, si applicable (voir Annexe 2) / TRL estimation, if applicable (see Annex 2):**

*Existe-t-il une preuve de concept au laboratoire ? / Do you already have a proof of concept ?*

*Quels tests avez-vous réalisés ? Dans quelles conditions ? / Which tests have you already performed? Under which conditions?*

*Avez-vous réalisé des tests en lien avec les performances attendues sur les marchés décrits précédemment ? / Have you already carried out tests related to the expected performance in the markets described above?*

*Quels résultats qualitatifs et quantitatifs avez-vous obtenus ? / What qualitative and quantitative results have you already obtained?*

Niveau TRL estimé avant prématuration / estimated TRL level before prematuration:

Niveau TRL estimé après prématuration / estimated TRL level after prematuration:

### **III) Propriété Intellectuelle / Intellectual property (1 page)**

- 1) Propriété intellectuelle liée au projet (existante ou envisagée) / Intellectual property related to the project (existing or foreseen):
  
- 2) Communications ou publications liées au projet / Communications or publications related to the project:

## IV) Marché & impact / Market & impact (3 pages)

### 1) Domaines d'applications / Fields of applications:

*Principaux / Primary:*

*Secondaires / Secondary:*

*Envisageables / Possible:*

### 2) Secteurs économiques / Economic sectors:

*Principaux / Primary:*

*Secondaires / Secondary:*

*Envisageables / Possible:*

### 3) Potentiel du marché, offre et demande, principaux acteurs / Market potential, demand and offer, main actors:

### 4) Avantages concurrentiels de votre projet / Competitive advantage of your project:

### 5) Forces, faiblesses, opportunités et menaces du projet (en termes d'impact) / Strengths, weaknesses, opportunities, threats of your project (in terms of impact):

Forces /Strengths	Faiblesses / Weaknesses
Opportunités / Opportunities	Menaces / Threats

## **V) Stratégie de Valorisation / Tech transfer strategy (1-2 page(s))**

- 1) Stratégie de valorisation envisagée (création d'entreprise, licence, etc) / Tech transfert strategy (startup creation, licensing, etc):
  
- 2) Business modèle possible / Foreseen business model:
  
- 3) Partenaires potentiels ou existants / Existing or potential partners:

## VI) Budget

Coûts RH / HR costs:	
Fonctionnement / Operational costs:	
Équipement / Equipment:	
Prestations / Subcontracting:	
Formation / Training:	
Autres / Other:	
TOTAL :	

## VII) Contexte contractuel / Contractual aspects

- 1) S'agit-il d'un projet qui fait suite à des résultats obtenus dans le cadre de recherches menées en collaboration avec des tiers ? / Is this project based on results obtained in collaboration with third parties?

oui/yes     non/no

Description :

- 2) Aides financières / Third party financing:

oui/yes     non/no

Description :

- 3) Votre projet est-il soumis à (ou a-t-il obtenu) un autre financement visant sa prématuration ? / Have you requested (or secured) another PoC funding related to this project?

oui/yes     non/no

Description :

**VIII) Equipe projet / Project team (1-2 page(s))**

Noms et profils des principaux participants, rôle, valeur ajoutée / Name and profiles of main participants, role, added value:



## **IX) Validation et Evaluation / Validation and Evaluation (1 page)**

*Il vous appartient d'informer la structure de valorisation associée à votre unité, en accord avec votre directeur, et de lui communiquer le projet.*

*Please inform the Tech Transfer structure associated with your unit, in coordination with your director, and send them this application.*

*Merci d'indiquer les noms et les coordonnées de 3 experts susceptibles d'évaluer votre projet (en évitant si possible les chercheurs de votre institution et vos proches collaborateurs) ; un autre expert (au moins) sera choisi indépendamment. Tous les évaluateurs signeront un accord de confidentialité et une déclaration de conflit d'intérêt ; vous avez néanmoins la possibilité d'indiquer les noms d'experts ou d'institutions auxquels vous souhaitez que votre projet ne soit pas communiqué.*

*Please indicate the names and contact details of 3 relevant experts for evaluating your application (excluding if possible colleagues in your institution and your close collaborators); another expert (at least) will be chosen independently. All evaluators will sign a statement of confidentiality and declaration of conflict of interest; however, you have the possibility to indicate the names of experts or institutions to which you do not want your application to be communicated.*

### **1) Experts à contacter pour l'évaluation/ Experts to be contacted for evaluation:**

1. *Nom et coordonnées (incluant adresse email) / Names and contact details (including email address):*

2. *Nom / coordonnées (incluant adresse email) / Names and contact details (including email address):*

3. *Nom / coordonnées (incluant adresse email) / Names and contact details (including email address):*

### **2) Experts ou institutions à exclure de l'évaluation / Experts or institutions to which you do not want your application to be communicated:**

Coordonnées du porteur / Applicant details :

Téléphone du porteur / Applicant's phone number:

Mail du porteur / Applicant's email address:

Service de valorisation contacté / Contacted Tech Transfer structure:

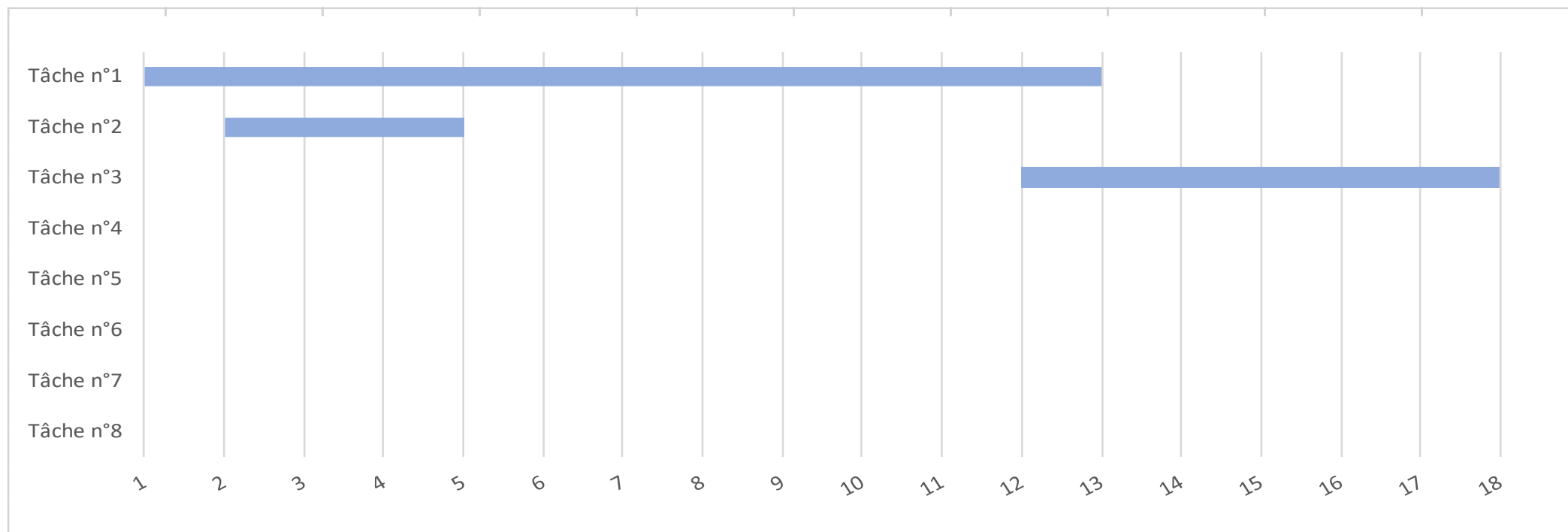
Le cas échéant, nom et adresse email de votre référent / If applicable, name and email address of your referent:

Visa du Porteur de projet / <i>Signature of the applicant</i>	Avis du Directeur du Laboratoire / <i>Opinion of the Group's Director</i>
/	
<b>Visa :</b>	<b>Date :</b> <b>Signature :</b>

<b>Avis du chef d'établissement ou représentant /  <i>Opinion of the Head of Institution or representative</i></b>	
<b>Date :</b>	<b>Signature :</b>

## Annexe 1 : Diagramme de Gantt/ Annex 1 : Gantt Chart

*Pour remplir ce diagramme merci de cliquer sur le tableau ci-dessous et de renseigner, dans la feuille de calcul « données », le nom de la tâche, le mois du début de la tâche, ainsi que le nombre de mois nécessaires pour la réaliser. Les deux dernières colonnes se rempliront alors automatiquement. Avant de fermer la page excel et afin que le graphique apparaisse correctement sur la page du dossier de candidature, pensez à vous positionner sur l'onglet « graphique » de la page excel. Les données actuellement indiquées dans la partie « données » sont données à titre d'exemples. / To complete this diagram, please click on the table below and fill in the "données" worksheet with the name of the task, the month in which the task is supposed to start, and the number of months required to complete it. The last two columns will then be filled in automatically. In order to see the graph properly on the application page, please make sure that you are positioned on the "graphique" tab of the excel page before closing the excel page. The data currently shown in the "données" section are given as example.*



Durée en mois

## Annexe 2 : Echelle TRL/ Annex 2 : Technology readiness level

Définition	Echelle TRL
Principes de base observés ou décrits/Basic principles observed or described	TRL 1
Concept technologique et/ou applications formulés/ Technological concept and/or applications formulated	TRL 2
Preuve analytique ou expérimentale des principales fonctions et/ou caractéristiques du concept/ Analytical or experimental proof of the main functions and/or characteristics of the concept	TRL 3
Validation de composants et/ou de maquettes en laboratoire / Validation of components and/or models in the laboratory	TRL 4
Validation de composants et/ou de maquettes en environnement représentatif/ Validation of components and/or models in a representative environment	TRL 5
Démonstration d'un prototype ou modèle de système/sous-système dans un environnement représentatif/ Demonstration of a prototype or model of a system/subsystem in a representative environment	TRL 6
Démonstration d'un prototype du système dans un environnement opérationnel/ Demonstration of a prototype of the system in an operational environment/	TRL 7
Système réel achevé et qualifié par des tests et des démonstrations/Real system completed and qualified by tests and demonstrations	TRL 8
Système réel achevé et qualifié par des missions opérationnelles/ Actual system completed and qualified by operational missions	TRL 9